

2024年度

昭和学院秀英高等学校

生徒募集要項



昭和学院秀英中学校・高等学校

〒261-0014 千葉県千葉市美浜区若葉1-2
Tel : 043-272-2481 / FAX : 043-272-4732

2024年度 昭和学院秀英高等学校 入学者選抜試験(一般・帰国生)

入試日	2024年1月18日(木)
募集人数	80名 (一般・帰国生を合わせて)

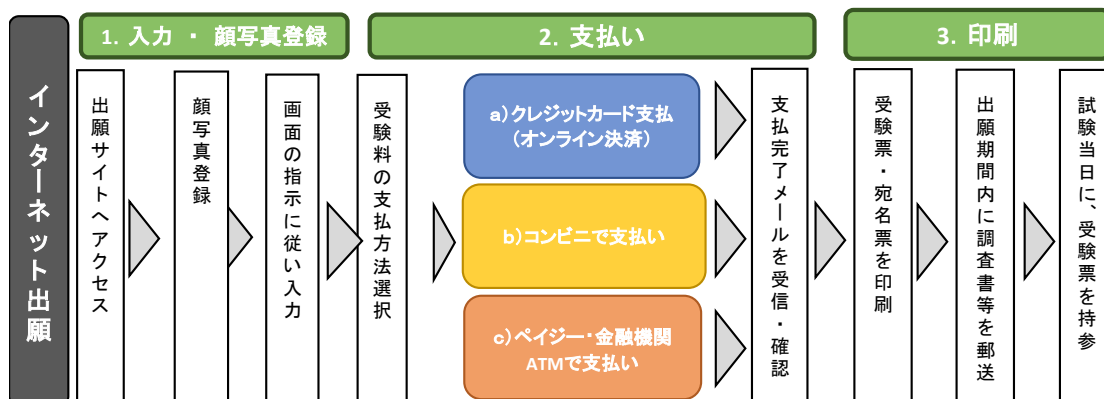
出願手続き	
受験資格	<p>○ 一般入学試験：すべての条件を満たす</p> <p>○ 帰国生入学試験：すべての条件を満たす</p> <p>・2024年3月に中学校卒業見込み、 または、2023年3月に卒業した者</p> <p>・2024年3月に中学校卒業見込み、 または、2023年3月に卒業した者</p> <p>・在外期間が1年以上で、2020年4月1日 以降に帰国した者</p>
出願方法	<p>・インターネット出願 ・受験生の写真の登録(アップロード)からはじめます。 ※ 出願手順参照(4ページ)</p>
出願期間 (登録・納入)	<p>2023年12月23日(土)9:00 ~ 2024年1月9日(火)14:00</p> <p>・必要事項入力後、受験料支払いの手続きをしてください。</p> <p>※ 出願サイトでの志願者情報の登録は、12月16日(土)9:00からできます。 (受験番号の発番は受験料納入完了時です。)</p>
受験料	25,000円(一旦受理した受験料は、いかなる理由があっても返金できません。)
提出書類 (期間・方法)	<p>(提出締切) 2024年1月9日(火) (当日消印有効)</p> <p>(1) 「本校所定調査書」(ダウンロード) または 「公立高等学校受験用の調査書」【本人開封無効】</p> <p>※ 調査書は<u>冬季休業前までの生活・出席状況・学習の様子</u>がわかるもの(受験番号は記入不要)</p> <p>・受験票印刷時に一緒に印刷される宛名票を中学校で封緘した封筒に直接貼り、必ず簡易書留で、12月23日(土)から1月9日(火)の期間に送付してください。</p> <p>(2) 帰国生入試は上記に加えて下記1~3の書類のうちいずれか1つを提出してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 保護者勤務先等による「海外在留証明書」 (志願者氏名・滞在国・滞在期間が明記されているもの) 2. 滞在国の学校の「在籍証明書」等 (在籍期間が明確に確認できるもの A4 1~2 枚程度) 3. 日本人学校在籍中の場合は「調査書」でも可 <p>いずれも各発行機関の任意書式でかまいません。</p> <p>※ 在籍証明書を調査書と同封する際は、その封筒に宛名票を貼り、簡易書留で送付してください。</p> <p>※ 出願時に海外の学校(日本人学校を除く)に在籍している場合は、調査書は提出不要です。</p>

入 学 試 験	
試験会場	本 校
試験科目	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> ◇ 一般入学試験 国語:100点 数学:100点 英語:100点 社会:60点 理科:60点 </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> ◇ 帰国生入学試験 国語:100点 数学:100点 英語:100点 英語Ⅱ:120点 </div> </div>
日 程	<p>○ 開門 7:20 ~</p> <p>○ 出欠調査・諸注意 8:20 ~</p> <p>○ 試験</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> ◇ 一般入学試験 (1) 国語 8:40 ~ 9:30 (50分) (2) 数学 9:50 ~ 10:40 (50分) (3) 英語 11:00 ~ 11:50 (50分) 昼 食 (4) 社会 12:40 ~ 13:20 (40分) (5) 理科 13:40 ~ 14:20 (40分) </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> ◇ 帰国生入学試験 (1) 国語 8:40 ~ 9:30 (50分) (2) 数学 9:50 ~ 10:40 (50分) (3) 英語 11:00 ~ 11:50 (50分) 昼 食 (4) 英語Ⅱ 12:40 ~ 13:30 (50分) </div> </div>
持ち物	<ul style="list-style-type: none"> ・ 受験票(印刷して持参) ・ 鉛筆またはシャープペンシル(HB以上の濃さのもの) ・ 消しゴム (定規・コンパス・分度器は使用不可) ・ 上履き、下足入れ ・ 昼食

合 格 発 表	
発表日時	2024年1月20日(土) 16:00
発表方法	<p>① 本校ホームページより合格発表専用サイトにて発表します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・校内掲示での発表は行いません。 ・入学手続き等は、当サイトのみでの扱いです。ご注意ください。 <p>② 電話等での可否の問い合わせにはお答えできません。</p>

入 学 手 続 き	
入学時納入金	300,000円（内訳:入学金 150,000円 入学時施設費 150,000円）
入学手続き方法	<p>① 本校ホームページより合格発表専用サイトから入学手続きに進み、必要事項を入力してください。</p> <p>② 入学時納入金の支払い方法を選択し、期日内に納入してください。</p> <p>③ 入金が完了しましたら、支払い完了メールが送付されますのでご確認ください。</p> <p>※一旦納入された納入金は、いかなる理由があっても返金できません。</p>
入学手続き期間	2024年1月20日(土)16:00 ~ 2024年1月22日(月)14:00
延納手続き希望者	<p>入学手続き期間内に入学金の一部 50,000円を納入してください。</p> <p>◎ 延納手続き後、入学手続きをする場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 3月5日(火)14:00までに残金、250,000円(入学金100,000円・入学時施設費150,000円)を納入し手続きを完了してください。 ・ 入金が完了しましたら、支払い完了メールが送付されますのでご確認ください。 <p>※一旦納入された納入金は、いかなる理由があっても返金できません。</p>

出 願 手 順



1. 入力・顔写真登録

(1) 本校のホームページ(<https://www.showa-shuei.ed.jp/>)よりインターネット出願サイトにアクセスしてください。

※学校説明会等の参加で予約をされた方は、その時と同じユーザーID(メールアドレス)でログインすると、出願手続きが簡単に済みます。

(2) ログイン後、マイページから受験生の写真を登録(アップロード)をしてください。

データの要件	①カラー・白黒いずれも可	②最近3ヶ月以内に撮影	③縦横比率 4:3
	④形式 JPEGまたはPNG	⑤サイズ 3MB以下	⑥画質 横幅・縦幅とも250px以上

※ 上記のデータは一般的なものであり、数値等ご不明な場合でも条件を満たしていることが多いと思われます。

登録フォームにデータのチェック機能がありますので、まずは登録手続をお進めください。

(3) 必要事項を画面に従って入力してください。

※出願する際に使用した、「ユーザーID(メールアドレス)」「パスワード」と「合格発表用パスワード」は、必ず記録しておいてください。特に「合格発表用パスワード」は、忘れないようご注意ください。

※インターネット出願のシステム・操作に関してのご不明な点は、出願サイト画面下部の「お問い合わせ先」から「24時間対応のコールセンター」にお問い合わせください。

2. 支払い (受験料)

(1) クレジットカード・コンビニエンスストア・金融機関ATM(ペイジー対応)からの支払い方法を選択し、出願期間内に受験料を支払ってください。手数料はご負担ください。

(2) 受験料支払い完了メールを確認してください。

※一旦納入された納入金は、いかなる理由があっても返金いたしません。

3. 受験票・宛名票印刷

(1) 自宅等のプリンタで受験票・宛名票をA4サイズの白い上質紙に印刷してください。

(2) 提出書類は、封筒に宛名票を貼付し、郵送期間内に簡易書留(郵便窓口)で郵送してください。

(3) 試験当日、受験票を持参してください。

受 験 上 の 諸 注 意

- (1) 腕時計を使用する場合は、時計機能だけのものとします。(スマートウォッチ不可)
- (2) 携帯電話の使用は禁止です。電源を切りバッグにしまってください。
(電源を切ると警報が鳴りだすものは、あらかじめ解除しておいてください)
- (3) ネックストラップ、お守り、使い捨てカイロ等はバッグにしまってください。また、ひざ掛けは使用できません。
- (4) バッグは椅子の下に置いてください。コート類は椅子の背もたれに掛けるか、椅子の下に置いてください。
- (5) 机の上には、受験票、筆記用具以外は置かないでください。筆箱や下敷きは使用できませんので、バッグの中にしまってください。机の中には何も入れないでください。ティッシュペーパーを机の上に置く場合は袋から出してください。
- (6) マークシートで解答する問題はありません。
- (7) 志願取消・入学試験の欠席をする場合、本校にご連絡ください。
- (8) 試験中体調が悪くなった場合は、教室担当職員に申し出てください。
- (9) 車いす・松葉杖を使用する方は、事前に本校にご連絡ください。
- (10) けがなどの場合は、必要に応じて別室での受験を認めます。予め本校に連絡し、指示を受けてください。

保 護 者 の 付 き 添 い に つ い て

- (1) 付き添いの方の控室は、用意いたしますが、スペース的には十分にご用意できない可能性があることをご承知おきください。なお、上履きをご持参ください。
- (2) 車での送迎は、本校周辺の渋滞により、受験生、地域住民の方々に危険をもたらす原因にもなりますので、絶対におやめください。
- (3) 駐車場はありません。公共の交通機関をご利用ください。また、学校周辺の住民の方々にご迷惑をかける違法駐車や近隣の商業施設等の駐車をしないようお願いいたします。

緊 急 時 の 対 応 に つ い て

地震等の災害発生・緊急時の対応・大雪等により試験時間の変更がある場合は、本校のホームページ及びメール(出願時のアドレス)で、お知らせいたします。

- (1) 大地震発生等緊急時に際して、校内では職員の指示に従ってください。
また、校外においては、自分自身の安全確保を優先して行動してください。
- (2) 試験については、継続可能と判断したときには実施時間を変更する場合があります。
継続不可能と判断した場合は中止し、後日実施等の対応をします。
- (3) 入学手続きについては、期間の延長等、状況に応じて対応します。

入 学 手 続 き に つ い て

合格発表専用サイトから入学手続きサイト(納入も含む)へ進み、期間内に手順に従って行ってください。

※期間内に手続き(納入含む)を行わなかった場合は、入学の資格は失われますので充分ご注意ください。

※一旦納入された納入金は、いかなる理由があっても返金できません。

新 入 生 説 明 会

- 1 日時 2024年3月9日(土)13:30～14:45(予定)
- 2 場所 本校

主 な 必 要 経 費 (2023年度)

入学後の月ごとの 納入金	授業料	33,000円
	施設費	10,000円
	教育諸費	3,500円
	計	46,500円
初年度、年間経費(入学時納入金を含む)		858,000円
次年度以降、年間経費		558,000円

特 待 生 制 度

入学試験で成績優秀と判断した受験生については、特待生として合格発表します。

特待生には入学後に「入学時納入金(300,000円)」および「授業料」と「施設費」に相当する額を奨学金として給付します。

特待生の資格は年度ごとに更新します。

個人情報の取り扱いについて

出願および入学等に当たってお知らせいただいた氏名、住所、その他の個人情報につきましては、

- (1) 入学試験実施(出願処理・試験実施)
- (2) 合格発表
- (3) 入学手続と、これらに付随する事項に関することだけに利用します。受験生の個人情報をそのまま第三者に提供することはありません。

※ **新型コロナウイルス感染状況により、入試全般に関して変更等を余儀なくされた場合は、
順次本校ホームページ等を通じてお知らせしていきます。**

調 査 書

受験番号	ふりがな		性別	学籍の記録	令和 年 月 入学・転入学・編入学					
	氏名				令和 年 月 卒業見込み・卒業					
教科 学年	必修教科の評定									
	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健体育	技術・家庭	外国語	合計
	第1学年									
	第2学年									
	第3学年									
	全学年の計									
備考										
総合的な学習の時間の記録	第1学年									
	第2学年									
	第3学年									
出欠の記録	学年	欠席日数	欠席の主な理由等							
	第1学年									
	第2学年									
	第3学年									
行動の記録 (第3学年)	基本的な生活習慣	健康・体力の向上	自主・自律	責任感	創意工夫					
	思いやり・協力	生命尊重・自然愛護	勤労・奉仕	公正・公平	公共心・公德心					
特別活動の記録	学級活動									
	生徒会活動									
	学校行事									
部活動の記録										
特記事項										
総合所見										
<p>本書の記載事項に誤りがないことを証明します。</p> <p>(都・道・府・県) (市・区・町・村) 立 中学校長 印</p> <p>令和 年 月 日 記載責任者 職 氏名 印</p>										