

# 証明書交付願

昭和学院秀英高等学校長 鈴木 政男 様

下記の通り交付をお願い致します。

申請者氏名 (続柄 )

氏名	(旧姓 )										
ローマ字 (英文証明申請者のみ)	(旧姓 )										
現住所	〒 -							電話番号 (日中の連絡先)			
								卒業当時の住所変更	有 ・ 無		
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (西暦 年)							証明書手数料			
証明書種類 必要枚数	種類	和文	※ 受付番号	英文	※ 受付番号	種類	部数	和文	英文		
	卒業証明書	通	~	通	~	卒業証明書	1通	100円	200円		
	発行不能証明書	通	~	通	~	発行不能証明書	1通	100円	200円		
	成績証明書	通	~	通	~	成績証明書	1通	200円	400円		
	単位修得証明書	通	~	通	~	単位修得証明書	1通	200円	400円		
	推薦書	通	~	通	~	推薦書	1通	200円	400円		
	調査書	通	~			調査書	1通	400円	-		
証明書提出先											
入学年月	昭和・平成・令和 年 月 入学 または 第 学年 編・転入学										
卒業・転出年月	昭和・平成・令和 年 月 卒業・転出										
卒業・転出時の 学級・担任	普通科 年 組 学級担任 先生										
受付年月日	※ 年 月 日							会計	※		

※ は、学校記入欄です。